

「【役員賠償責任保険】加入依頼書兼告知書」ご記入について

- ㊦ 「業種」欄は、主たる業務名を具体的にお書きください。
(例：調査研究、奨学金の給付、体育施設の管理、業界の広報活動・・・等)
- ㊦ 「子法人」欄は、子法人が存在しない場合は、「含めない」に「○」をしてください。
- ㊦ 「総資産」欄は、機関決議を受けた直近の貸借対照表の「負債及び正味財産合計」の金額(一番下の欄)を千円単位でご記入ください。
なお、総資産が 200 億円を超える法人様は、別途下記（保険仲立人）MST リスクコンサルティング(株)までお問合せ下さい。
- ㊦ 「損害賠償請求を受ける可能性」欄は、貴法人における、過去の発生事案や、今後に想定される事案について、現時点で認識していない場合は、「知らない」に「○」をしてください。「知らない」場合は、別紙告知書（1）「損害賠償請求を受ける可能性」のご提出は不要です。
- ㊦ 「ご加入プランと保険料」欄は、ご希望の支払補限度額に「○」をしてください。
* オプションを付帯する場合は、オプションの組合せで保険料が決定しますので、該当オプションに「○」をしてください。
* 新規ご加入については、協会より保険料をご案内いたしますので、ご案内させていただいた保険料を「加入依頼書兼告知書」の㊦保険料欄にご記入ください。
- ㊦ 「同種の危険を補償する他の保険契約」欄は、他の同種保険にご加入されていない場合は、「なし」に「○」をしてください。
- ㊦ (別紙)「追加告知書」は、加入申込内容により、それぞれに該当する様式にご記入のうえ、記名押印してください。

<保険内容等のお問合せ先>

本団体保険制度 仲立人

MST リスクコンサルティング(株) 守田 TEL : 03-3340-3271

<お申込み手続き等のお問合せ先>

公益法人協会総務部 保険事務担当

TEL: 03-3945-1017

E-mail : hoken@kohokyo.or.jp

FAX: 03-3945-1267